



Свержено
Директор МКОУ «Араслановская СОШ»

З.Ф. Хабибуллина

Приказ от 12.11.2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА

обучающихся в муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Араслановская средняя общеобразовательная школа»

I. Цели и задачи

Основной целью определения порядка приема обучающихся в муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Араслановская средняя общеобразовательная школа» (далее МКОУ «Араслановская СОШ») является управление процессами комплектования в ОУ и обеспечение гражданам гарантированного Конституцией РФ (п.п. 1.2, ст. 43) права на общедоступное и бесплатное образование.

Задачами являются:

- определение порядка приема граждан в первый класс;
- установление порядка комплектования МКОУ «Араслановская СОШ» на ступени среднего (полного) образования;
- определение порядка перевода учащихся в другое ОУ и порядка приема учащихся, прибывших из других территорий, в том числе, иностранных граждан и беженцев.

II. Организация приема детей в первый класс

2.1. При приеме в МКОУ «Араслановская СОШ» администрация знакомит обучающегося, его родителей (законных представителей), со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

2.2. В первый класс принимаются дети, проживающие на территории с. Арасланово, которым исполняется не менее шести лет и шести месяцев на начало учебного года при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель образовательного учреждения вправе разрешить прием детей в образовательное учреждение для обучения в более раннем возрасте или в более позднем возрасте.

2.3. Для зачисления детей в первый класс необходимы следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) на имя директора образовательного учреждения;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия паспорта или документа, удостоверяющую личность одного из родителей;

2.4. Прием граждан в МКОУ «Араслановская СОШ» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещено на официальном сайте МКОУ «Араслановская СОШ» в сети "Интернет".

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации⁷.

2.5. На каждого ребенка, зачисленного в ООД, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.7. Администрация МКОУ «Араслановская СОШ» через педагогов обязана осуществлять:

- учет детей школьного возраста, проживающих в с. Арасланово, используя различные формы (подомовой обход, сверка списков в ФАП и др.), предоставляя информацию в ОУ;
- выявление детей, проживающих в с.Арасланово и нигде не обучающихся, а в случае выявления данной категории несовершеннолетних принимать все необходимые меры для получения последними образования в школе.

III. Порядок приема учащихся на ступени основного и среднего (полного) общего образования

3.1. При наличии свободных мест в МКОУ «Араслановская СОШ» могут быть приняты лица, не имеющие среднего (полного) образования:

- в порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу соответствующего уровня;
- ранее получавших общее образование в форме семейного образования или самообразования.

3.2. Гражданам может быть отказано в приеме по причине отсутствия в ОУ свободных мест. Свободными являются места в классах, имеющих наполняемость менее 14 учащихся.

3.3. Прием обучающихся во 2 – 9, 11 классы осуществляется при предоставлении следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей);
- копии свидетельства о рождении;
- документа, подтверждающего уровень образования;
- личного дела;
- выписки текущих отметок по всем предметам, заверенной печатью школы, если перевод осуществляется в течение учебного года.

3.4. При приеме в ОУ в порядке перевода из образовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию, прохождение аттестации в МКОУ «Араслановская СОШ» не является обязательным.

3.5. 10 классы формируются из числа выпускников МКОУ «Араслановская СОШ», освоивших основную общеобразовательную программу основного общего образования и прошедших государственную (итоговую) аттестацию. При наличии свободных мест (менее 14 человек в классе) в 10 класс могут быть приняты выпускники других общеобразовательных учреждений,

освоившие основную общеобразовательную программу основного общего образования и прошедшие государственную (итоговую) аттестацию.

3.6. Родители (законные представители) учащихся должны представить:

- заявление родителей (законных представителей);
- копию свидетельства о рождении;
- документ, подтверждающий уровень образования;
- личное дело;
- выписку текущих отметок по всем предметам, заверенную печатью школы, если перевод осуществляется в течение учебного года.

3.7. Ученики, обучавшиеся в МКОУ «Араслановская СОШ», окончившие 9 классов, выбывшие из ОУ на основании заявлений родителей (законных представителей) для поступления в другие учебные заведения, имеют право на поступление в 10 класс данного ОУ на общих основаниях, при наличии свободных мест на момент подачи заявления (то есть менее 14 человек в классе).

3.8. При приеме в ОУ обучающийся, его родители (законные представители), должны быть под роспись ознакомлены с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.9. Прием в МКОУ «Араслановская СОШ» оформляется приказом директора ОУ.

3.10. Дети из семей беженцев, вынужденных переселенцев и иностранных граждан принимаются в ОУ на общих основаниях. Предоставление медицинской карты и документа, подтверждающего уровень образования, является для них обязательным.

3.11. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МКОУ «Араслановская СОШ», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью директора МКОУ «Араслановская СОШ», ответственного за прием документов, и печатью учреждения.